

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา

อำเภอ ปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,760,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,077,096 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,976,096 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่ 1) เงินเดือนนายก อบต.ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน 2) เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่ 1) เงินประจำตำแหน่งนายก อบต.อัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน 2) เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต.อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่ 1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.อัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน 2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต.อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,318,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่		
1) เงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท		
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
2) เงินค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,180 บาท		
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท		
จำนวน 23 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท		
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.		
สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.		
พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,972,976 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,170,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน		
ประจำปีที่ใช้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน		
ตำบล จำนวน 7 อัตรา ดังนี้		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
3. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา		
4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
5. นิติกร จำนวน 1 อัตรา		
6. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
7. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต.		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานใน		
สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต.		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	654,816 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา 3. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา 4. ยาม จำนวน 1 อัตรา 5. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ 1. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา 2. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา 3. ยาม จำนวน 1 อัตรา 4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
งบดำเนินงาน	รวม	1,687,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	355,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ที่สังกัดสำนักปลัดฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	จำนวน	200,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ที่สังกัดสำนักปลัดฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	932,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และวารสาร หนังสือต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และวารสารหรือหนังสือต่างๆ ค่าโฆษณาเผยแพร่วิทยุ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆให้แก่ประชาชนและบุคคลอื่น ๆ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 18	จำนวน	25,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน การจ้างผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานต่างๆรองรับการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ จ้างเหมาทำของ จ้างถ่ายเอกสาร เข้าปกเอกสาร ฯลฯ เป็นต้น	จำนวน	308,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุโดเมนของ อบต.บางศาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุโดเมนของ อบต.บางศาลา	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดฯ และผู้ที่ได้รับมอบหมาย	จำนวน	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน เยี่ยมชม ทดสอบศึกษาดูงาน ตรวจงาน ฯลฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.4 ว 2381 ลว.28 ก.ค. 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง 2) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการหรือ ของ อบต.หรือการประชุมอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.4 ว 2381 ลว.28 ก.ค. 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิก อบต.ผู้บริหารท้องถิ่นของ อบต.ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ในการเลือกตั้ง ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล กรม กระทรวง จังหวัด อำเภอ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	6,000 บาท
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรพร้อมศึกษาดูงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรพร้อมศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม (ค่าปากกา ค่ากระดาษ ฯลฯ) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ค่าที่พัก เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	103,000 บาท
โครงการรักษาน้ำรักษา รักษาแผ่นดิน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาน้ำรักษา รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าต้นไม้ (ต้นสะเดา/รวงผึ้ง/มาฮอกกานี) ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพิธีสงฆ์ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 3	จำนวน	2,000 บาท

โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม (ค่าปากกา ค่ากระดาษ ฯลฯ) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 1	จำนวน	13,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น รถยนต์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น ฟิวส์ เทป พันสาย ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาดัง ไมโครโฟน เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ กระติกน้ำร้อน ถังขยะ ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สามไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ล็อคพวงมาลัย กรวยจราจร ล็อคเกียร์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์มเจอร์บอร์ด สติกเกอร์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เป็นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	170,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางศาลา อาคารที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต.และสามารถใช้จ่ายได้ในประเภทไฟฟ้าอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้หรือภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมาย ค่าบำรุงรักษา เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าไปรษณีย์ ลงทะเบียน ค่าส่งธนาณัติ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ค่าสื่อสารอื่นๆและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าจดทะเบียนโดเมนเนม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		
งบลงทุน	รวม	399,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	99,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ติดตั้งขั้วเฉลิมพระเกียรติฯ รัชกาลที่ 10	จำนวน	99,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งขั้วเฉลิมพระเกียรติฯ (พระบรมฉายาลักษณ์) รัชกาลที่ 10 ขาดฐาน สูง 1.20 เมตร กว้าง 3.40 เมตร รูปพระบรมฉายาลักษณ์ ขนาด 1.50*3.00 เมตร มีตราชื่อหน่วยงานที่ฐาน ตามรูปแบบที่ อบต.บางศาลากำหนด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างเสาธงชาติที่ทำการ อบต.บางศาลา	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสาธงชาติที่ทำการ อบต.บางศาลา สถานที่ดำเนินการ ที่ทำการ อบต.บางศาลา หมู่ที่ 3 ตำบลบางศาลา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ลักษณะโครงการ ทำการก่อสร้างเสาธงชาติที่ทำการ อบต.บางศาลา รายละเอียดตามที่ อบต.บางศาลากำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่ม หมู่ที่ 8 ตำบลบางศาลา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่ม หมู่ที่ 8 ตำบลบางศาลา ตามแบบและรายการที่ อบต.บางศาลา กำหนด		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท ระดับ อำเภอ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท ระดับอำเภอ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ จัดประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุงและซ่อมแซม ค่าสาธารณูปโภค -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม 1/2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1		
-		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,127,216 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,581,216 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,581,216 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	834,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีที่ใช้ปฏิบัติงานกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา 2.นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา 3.เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	19,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	174,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับเพิ่มประจำปีที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	478,836 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา 2. ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
งบดำเนินงาน	รวม	546,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 50,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000.- บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ที่สังกัดกองคลัง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ที่สังกัดกองคลัง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	266,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และวารสารหนังสือต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และวารสารหรือหนังสือต่างๆ ค่าโฆษณาเผยแพร่วิทย ฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆให้แก่ประชาชนและบุคคลอื่นๆรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 18		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	133,000 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ทำปก เข้าเล่ม ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าล้างภาพอัดภาพ ขยายภาพ อัดวีดีโอ ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านธุรการ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น หรือที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดนี้		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลังและผู้ที่ได้รับมอบหมาย		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น รถยนต์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น

ค่าวัสดุ รวม 77,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้อง เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น ฝิวส์ เทป พันสาย ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาตั้งไมโครโฟน เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์มเจอร์บอร์ด สติกเกอร์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าไปรษณีย์ ลงทะเบียน ค่าส่งธนาณัติ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจากสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจากสาธารณภัย เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญหรือตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญหรือตามนโยบายรัฐบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน อปพร. เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	572,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	180,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของครูผู้ดูแลเด็กและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1.ครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4 /ว1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
งบดำเนินงาน	รวม	392,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	392,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	392,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามล้มเกาะ ค่าจ้างเหมารถ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน การจ้างผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานต่างๆรองรับการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ จ้างเหมาทำของ จ้างถ่ายเอกสาร เข้าปกเอกสาร ฯลฯ เป็นต้น		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,835,284 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,050,084 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	638,100 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าของขวัญ ของชำร่วย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 6		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

558,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1) ค่าวัสดุอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา ตั้งไว้ 122,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา โดยใช้ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 25 คนๆละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน

2) ค่าตอบแทนครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 324,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์อบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาวดี

3) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์อบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาวดี

4) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 18,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์อบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาวดี

5) ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์อบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาวดี

ตั้งไว้ 47,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา หรือเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก เป็นต้น ของศูนย์อบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาวดี

6) ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางศาลา

ตั้งไว้ 10,000บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา หรือเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางศาลา

ค่าวัสดุ	รวม	411,984 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	411,984 บาท
1) ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา ตั้งไว้ 47,905 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 25 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน 2) ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาดี ตั้งไว้ 53,654 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดคงคาดี โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 28 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน 3) ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียน จำนวน 3 โรงเรียน ตั้งไว้ 310,425 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 3 โรงเรียน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 162 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	785,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	785,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	จำนวน	648,000 บาท
1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวน 3 โรงเรียน ในเขตพื้นที่บริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา ตั้งไว้ 648,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน 3 โรงเรียน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดคงคาดี	จำนวน	137,200 บาท
1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดคงคาดี ตั้งไว้ 137,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดคงคาดี โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 28 คนอัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว เป็นต้น ตามพระปณิธานของของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ โดยประกอบด้วยเช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,697,008 บาท
งบบุคลากร	รวม	989,208 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	989,208 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	671,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีที่ใช้ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา 2.นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,168 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.		
งบดำเนินงาน	รวม	707,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	82,000 บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 82,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	64,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ที่สังกัดกองช่าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ที่สังกัดกองช่าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	165,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน การจ้างผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานต่างๆรองรับการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ จ้างเหมาทำของ จ้างถ่ายเอกสาร เข้าปกเอกสาร ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าธรรมเนียมติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาส่วนภูมิภาค		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง และผู้ที่ได้รับมอบหมาย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง . -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินในเขตพื้นที่บริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา		
ค่าใช้จ่ายเพื่อการวางและปรับปรุงผังเมืองรวม เมือง/ชุมชนและทางวางผังชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวางและปรับปรุงผังเมืองรวม เมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น รถยนต์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น ไฟฟ้า เทป พันสาย ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาดัง ไมโครโฟน เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สามไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมัน เบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ล็อคพวงมาลัย กรวยจราจร ล็อคเกียร์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เป็นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าไปรษณีย์ ลงทะเบียน ค่าส่งธนาณัติ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	44,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	44,300 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	44,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดระบบและบริหารจัดการการกำจัดขยะในพื้นที่ ภายใต้โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จังหวัดสะอาด จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดระบบและบริหารจัดการการกำจัดขยะในพื้นที่ ภายใต้โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จังหวัดสะอาด จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างทำถังขยะตะแกรงเหล็ก ค่าจัดซื้อถังขยะอินทรีย์ และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า113 ลำดับ4		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟตีด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟตีด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าบำบัดรักษา พื้นฟู และส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ติดยา ในเขตพื้นที่บริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 89 ลำดับ 5		
	จำนวน	60,000 บาท

โครงการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า92 ลำดับ 1 <u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>	จำนวน	10,000 บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำดื่ม ค่าเดินทาง ค่าเครื่องเสียง ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	80,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	122,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	122,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมราชินี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ เฉลิมพระเกียรติฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ เฉลิมพระเกียรติฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	15,000 บาท
โครงการตักบาตร ทำบุญ เข้าวัดฟังธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตักบาตร ทำบุญ เข้าวัดฟังธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าปัจจัย ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท
โครงการร่วมแสดงความกตัญญูผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร่วมแสดงความกตัญญูผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.	จำนวน	6,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559	จำนวน	25,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
งบเงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดกิจกรรมแห่หมรับรับงานประเพณีเดือนสิบ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมแห่หมรับรับงานประเพณีเดือนสิบ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำเรือนหมรับ เป็นต้น อุดหนุนอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	13,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดปัจจัยไทยธรรม ค่าจ้างกลองยาวและนางรำหรือวงโยธวาทิต ค่าตอบแทนการแสดง ค่าการแสดงของนักเรียน ค่าผลิตผ้าพระบฏ ค่าประชาสัมพันธ์ทางสื่อและป้ายโฆษณา ค่าเช่าชุดเครื่องแต่งกาย ค่าเช่ารถยนต์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่นๆ อุดหนุนอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
โครงการจัดงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ 12 สิงหาคม	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช 12 สิงหาคม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดปัจจัยไทยธรรม ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ เป็นต้น อุดหนุนอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
โครงการจัดงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร วันที่ 28 กรกฎาคม 2562 อำเภอปากพนัง	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร วันที่ 28 กรกฎาคม 2562 อำเภอปากพนัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดปัจจัยไทยธรรม ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ เป็นต้น อุดหนุนอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		

โครงการจัดงานรัฐพิธีถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(พระปิยมหาราช) อำเภอปากพนัง	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(พระปิยมหาราช) อำเภอปากพนัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าประดับตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง อุดหนุนให้อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

โครงการจัดงานรัฐพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลเดช รัชกาลที่ 9(13 ตุลาคม 2562)	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลเดช รัชกาลที่ 9(13 ตุลาคม 2562) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง เป็นต้น อุดหนุนให้กับอำเภอปากพนัง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,000,000 บาท
-----------------------------	-----	---------------

งบลงทุน	รวม	2,000,000 บาท
---------	-----	---------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,000,000 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 3 ตำบลบางศาลา	จำนวน	2,000,000 บาท
--	-------	---------------

สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ 3 ตำบลบางศาลา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลักษณะโครงการ ดำเนินการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ขนาดกว้าง 15.00

เมตร ยาว 30 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 450 ตาราง

เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.บางศาลา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	200,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร

โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร ค่าการบริหารศูนย์ฯ ในพื้นที่บริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (2561-2564) หน้า 108 ลำดับ 9

โครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมศึกษาดูงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมศึกษาดูงาน โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ค่าที่พัก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 101 ลำดับที่ 1		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของ อาคารที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต.และสามารถใช้จ่ายได้ในประเภทไฟฟ้าอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้หรือภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงด้านแหล่งน้ำ (LSEP)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เป็นอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อบท.		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	769,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	769,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 15,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าใช้จ่าย	รวม	419,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน การจ้างผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานต่างๆรองรับการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ จ้างเหมาทำของ จ้างถ่ายเอกสาร เข้าปกเอกสาร ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมาย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น รถยนต์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น		

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง ท่อพีวีซี ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เช่น สารส้ม คลอรีน และอื่นๆที่มีความจำเป็น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ที่มีความจำเป็น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือทรัพย์สินของ อบต.และสามารถใช้จ่ายได้ในประเภทไฟฟ้าอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้หรือภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ อปท.		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,697,376 บาท
งบกลาง	รวม	8,697,376 บาท
งบกลาง	รวม	8,697,376 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	74,973 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของผู้ประกันตนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ./ ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ./ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,964,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม 2556 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,680,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ของ อปท พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ 17 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558		
สำรองจ่าย	จำนวน	633,818 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน เช่น เกิดสาธารณภัยต่างๆ อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณีจำเป็นเร่งด่วน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางศาลา -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

164,585 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาม
ระเบียบในอัตราร้อยละ 1 ของงบประมาณรายรับที่ตั้งไว้โดยไม่รวมเงิน
อุดหนุนจากรัฐบาล

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559